

Kvalitetsstandard

Ydelse: Genbrugshjælpemidler

Serviceovens § 112

Lovgrundlag for ydelse:	Lov om social service § 112: Kommunalbestyrelsen skal yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet: <ul style="list-style-type: none">▪ I væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,▪ I væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller▪ Er nødvendige for, at den pågældende kan udøve et erhverv.
Hvem kan få ydelsen?:	Borgere med en varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hvis følger har en indgribende konsekvens i borgers dagligdag. Der må ikke være udsigt til bedring af helbredsforholdene indenfor en overskuelig fremtid. Målet med ydelsen er, at give borger mulighed for at føre en så normal og selvstændig tilværelse som muligt, og at gøre borger uafhængig af andres bistand i dagligdagen. Et hjælpemiddel skal samtidig sikre, at borgere, som ønsker det, får mulighed for at få eller bevare en tilknytning til arbejdsmarkedet. Hjælpemidlet skal give en væsentlig afhjælpning af borgers nedsatte funktionsevne fx manglende gangfunktion eller en væsentlig lettelse i borgers dagligdag. Ved vurderingen lægges der vægt på hele borgers situation fx alder, familiesituation, andre foranstaltninger og øvrige muligheder. Ydelser efter § 112 må ikke kunne ydes efter anden lovgivning.
Hvad indeholder ydelsen?:	Der ydes hjælp til bedst egnet billigste hjælpemiddel. Hjælpen kan gives som udlån eller som kontant ydelse. Hjælpemidler: Genbrugshjælpemidler dækker over en bred vifte af hjælpemidler som fx rollator, kørestol, kugledyne, arbejdsstol, badebænk m.m. Levering og returnering: Hjælpemiddelvisitationen sørger for at levere hjælpemidlet til borgers adresse og afhenter det igen, såfremt borger ikke længere har behov for det. Drift, vedligehold og reparation: Der ydes reparationer af udlånte hjælpemidler, når reparationen er nødvendig, og bevilling er givet inden reparationen udføres.

	<p>Hjælpemidlerne leveres fra Hjælpemiddeldepot. Der kan ikke stilles krav om et nyt hjælpemiddel, hvis et funktionsdygtigt og velegnet forefindes. Udbringning og afhentning af hjælpemidler udføres på hverdage.</p> <p>Reparationer og lovpligtige serviceeftersyn varetages af Hjælpemiddeldepotet.</p> <p>Råd og vejledning: Hjælpemiddelvisitationen yder råd og vejledning om mulighederne for bevilling af hjælpemidler eller om muligheden for anden hjælp i stedet for eller som supplement til hjælpemidlet. Hjælpemiddelvisitationen indstiller og instruerer i brugen af hjælpemidlet ved behov.</p> <p>Hjælpemidler på ferie: Der stilles hjælpemidler til rådighed under ferie, når disse vurderes at være nødvendige fx pga. at hjælpemidlet i hjemmet ikke kan medbringes. Der ydes kun hjælpemidler til ferie, når ferien er over 5 dages varighed.</p> <p>Nogle hjælpemidler stilles til rådighed for kommunens personale som arbejdsredskaber/APV-hjælpemidler. Det kan fx være plejeseng, lift, toiletstol m.m. Disse hjælpemidler er ikke omfattet af reglerne beskrevet ovenfor, og dermed heller ikke omfattet af frit valg eller klage adgangen.</p> <p>Egedal Kommune laver indkøbsaftaler for standardhjælpemidler af god kvalitet. Der kan kun afviges fra disse, i de tilfælde hvor standardhjælpemidlet efter en faglig vurdering ikke kan benyttes. Der kan indhentes ekstern faglig bistand i forbindelse med bevilling af specialtilrettede hjælpemidler.</p>
<p>Afgrænsning:</p>	<p>Reparation og vedligeholdelse: Borger forpligtiger sig til at opbevare og behandle hjælpemidlerne på forsvarlig vis. Borger skal selv afholde udgifterne til almindelig vedligeholdelse som fx efterspænding, lapning af dæk og smøring. Borger skal selv henvende sig til Hjælpemiddelvisitationen ved behov for reparationer eller tilbagelevering af hjælpemidlet.</p> <p>Kørestole: Borger står selv for den første årlige udskiftning af dæk og slanger. Borger skal huske at gemme kvitteringen som dokumentation for den afholdte udskiftning.</p> <p>Albuestokke: Borger står selv for udskiftning af dupskoer, når disse er nedslidte.</p> <p>Reservehjælpemidler: Der ydes ikke reservehjælpemidler. Der ydes som udgangspunkt heller ikke to hjælpemidler af samme slags, dog kan det i særlige tilfælde vurderes, at være nødvendigt fx pga. hygiejne eller problemer med at medbringe hjælpemidlet.</p>

	<p>Greb: Der ydes ikke hjælp til reparationer efter greb, når disse tages ned i forbindelse med tilbagelevering.</p> <p>Hjælpe midler anskaffet før der er givet bevilling: Der kan som hovedregel ikke bevilliges hjælp til hjælpemidler, som er anskaffet førend, der er givet en bevilling.</p> <p>Hjælpe midler til træning eller i forbindelse med behandling: Der udlånes ikke hjælpemidler, der kun skal anvendes i kortere tid som led i fx behandling eller træning.</p> <p>Hjælpe midler til brug på arbejdsplads, i skole eller institution: Der laves ikke vurdering af behovet for hjælpemidler og ændring af arbejdsplads, uddannelsessted eller institution, ligesom der ikke bevilliges hjælpemidler til brug disse steder.</p> <p>Sædvanligt indbo og forbrugsgoder: Der kan ikke ydes hjælp til forbrugsgoder under 500 kr. og sædvanligt indbo. Sædvanligt indbo er produkter, som findes i et hvert hjem, som måtte ønske det. Produkterne er fremstillet og forhandles bredt, med den almindelige befolkning som målgruppe.</p>
<p>Egenbetaling:</p>	<p>Hjælpe midler er som udgangspunkt gratis for borger.</p> <p>Ved benyttelse af mulighederne i frit-valgs reglerne kan der dog blive tale om en egenbetaling, såfremt borger vælger et dyrere hjælpemiddel, end det kommunen peger på.</p> <p>Udgifterne til almindelig vedligeholdelse og reparation afholdes af borger selv.</p>
<p>Leverandør af ydelsen:</p>	<p>Hjælpe middeledepotet I/S Egedal-Frederikssund kommuner samt eksterne leverandører.</p> <p>Fritvalgsordningen: Jf. Serviceloven § 112, stk. 3 er der mulighed for frit valg af hjælpemidler.</p> <p>Borgeren har mulighed for frit valg af leverandør til det bevilgede hjælpemiddel, herunder at købe et dyrere hjælpemiddel end det, Egedal kommune har bevilget.</p> <p>Borger skal selv afsøge markedet for at finde det hjælpemiddel, som de ønsker at anskaffe. Hjælpe midler skal være CE-mærket.</p> <p>Når borger har fundet det hjælpemiddel, som de ønsker at anskaffe, skal de give Hjælpe middelevisitationen besked, hvorefter det vil blive vurderet, om betingelserne for at yde støtten er opfyldt. Egedal Kommune refunderer max. et beløb, der svarer til prisen på det af kommunen bevilgede hjælpemiddel.</p>

	<p>Ved indkøb hos leverandøren skal borger bede om, at få faktura sendt til Hjælpe-middelvisitationen på det bevilgede beløb.</p> <p>Det skal fremgå på fakturaen, at borgers egenbetaling er fratrukket. Moms skal være anført.</p> <p>Er der ekstraordinære dyre eller hyppige reparationer i forbindelse med hjælpemiddel indkøbt under "frit valg ordningen" skal borger selv afholde udgifterne til dette.</p> <p>Hjælpe-midlet bliver ikke borgers ejendom selvom borger måske har lagt en egenbetaling. For vejledning om reglerne på dette område kontakt Hjælpe-middelvisitationen.</p> <p>Frit leverandørvalg: Egedal kommune har samarbejdsaftale med Kommunikationscentret i Hillerød. De varetager udredninger, afprøvninger og vurdering i de sager hvor Hjælpe-middelvisitationen har givet bevilling til dette. Borger har mulighed for at benytte et andet kommunikationscenter, såfremt borger ønsker det. Benyttes andet kommunikationscenter skal borger selv afholde den fulde udgift til ydelsen.</p>
Opfølgning:	I de situationer hvor Hjælpe-middelvisitationen finder det nødvendigt laves der en opfølgning.
Visitations- og bevillingskompetence:	Center for Borgerservice, Den Tværfaglige Myndighed, Hjælpe-middelvisitationen.
Sagsbehandlingsfrister:	Der henvises til sagsbehandlingsfrister på www.egedalkommune.dk