

Vedtægter for Det Grønne Råd

§ 1. Formål og fokus:

1.1 Det Grønne Råd har til formål at være dialogforum og samarbejdsorgan mellem interessegrupper og Egedal Kommune for at fremme en bæredygtig udvikling. Det Grønne Råd drøfter forhold af betydning for kommunens natur-, plan- og miljøforhold. Det kan f.eks. være projekter, kampagner, kommunale/offentlige og private opgaver på området samt særlige emner eller initiativer. Egedal Kommune kaldes i det efterfølgende "kommunen".

§ 2. Kompetence:

2.1 Det Grønne Råd skal være forum for dialog og samarbejde mellem borgere, interessegrupper og kommunens politikere og administration om natur-, plan- og miljøspørgsmål. I rådet skal ideer til natur-, plan- og miljøtiltag kunne præsenteres, behandles og videregives til fremme af arbejdet i retning af bæredygtighed.

2.2 Det Grønne Råd kan, ved flertallets afgørelse, vedtage fælles holdninger der vedrører natur-, plan- og miljøspørgsmål og videregive disse til kommunens politikere og administration.

2.3 Rådet kan af kommunen inddrages forud for større planarbejder og beslutninger, der har relation til natur-, plan- og miljøforhold.

2.4 Byrådet, og udvalgene herunder, kan anmode Det Grønne Råd om udtalelser vedrørende specifikke emner samt om forslag og ideer til løsning af problemstillinger.

§ 3. Det Grønne Råds sammensætning:

3.1 Det Grønne Råd er nedsat under Teknik- og Miljøudvalget og Planudvalget, og har følgende sammensætning:

3.2 Teknik- og Miljøudvalget, hvis formand er formand for rådet.

3.3 Planudvalget, hvis formand er næstformand for rådet.

3.4 Det Grønne Råd består herudover af 1 repræsentant fra hver af nedennævnte foreninger og institutioner:

- Egedal Landsbyråd
- Erhvervsrådet
- Almennyttige boligforeninger
- Grundejerforeninger
- Idrætsforeninger – Egedal Idræts Fællesskab (E.I.F)
- Danmarks Naturfredningsforening (DN)
- Danmarks Ornitologiske Forening (DOF)
- Friluftsrådet
- Gefion - Landbrug
- Agrovi – Landbrug
- Lokalhistorisk Forening

Vedtægter for Det Grønne Råd i Egedal Kommune

- Seniorrådet
- Danske Handicaporganisationer Egedal
- Jægerråd Egedal
- Naturstyrelsen
- Naturparkens Venner – (FNV)
- Ålaug
- KVE – Kontaktudvalg for Vandværker i Egedal Kommune
- Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd – BUS (Spejderne)

3.5 Formændene for Teknik- og Miljøudvalget og Planudvalget kan ændre listen af foreninger ved en revision af pkt. 3.4 efter indstilling fra Det Grønne Råd.

3.6 Center for Teknik og Miljø fungerer som sekretariat for Det Grønne Råd.

3.7 Alle medlemmer, der repræsenterer foreninger i Det Grønne Råd skal være bosiddende i kommunen, eller kunne dokumentere en tæt tilknytning til kommunen.

3.8 Foreninger jf. pkt. 3.4 vælger selv én repræsentant til Det Grønne Råd. Findes der flere lokale foreninger, som f.eks. jagtforeninger, grundejerforeninger og idrætsforeninger, skal disse foreninger selv vælge én (fælles) repræsentant til Det Grønne Råd.

§ 4. Konstituering:

4.1 Det Grønne Råd afholder sit konstituerende møde snarest efter, at Teknik- og Miljøudvalget og Planudvalget har godkendt vedtægterne for Det Grønne Råd.

§ 5 Møder:

5.1 Det Grønne Råd afholder mindst 2 møder årligt, hvoraf mindst et er et udvidet temamøde, hvor en udvidet medlemskreds af foreninger kan inviteres. Derudover kan Det Grønne Råd aftale at afholde møder efter behov.

5.2 Formanden indkalder til møde ved fremsendelse af dagsorden, senest 4 uger før mødets afholdelse. Endelig Dagsorden fremsendes 2 uger før mødets afholdelse.

5.3 Indkaldelse offentliggøres som minimum på kommunens hjemmeside samt ved mail til Rådets medlemmer.

5.4 Såfremt det måtte være påkrævet, kan indkaldelse til ekstraordinære møder ske med kortere varsel end 2 uger.

5.5 Center for Teknik og Miljø stiller sekretariatsbistand til rådighed for Det Grønne Råd svarende til mødeindkaldelser, referatskrivning, evt. nyhedsbreve og øvrige mindre forhold.

5.6 Møderne i Det Grønne Råd er ikke offentlige. Andre personer end repræsentanter for de repræsenterede foreninger, kan deltage i, eller overvære møder efter forudgående aftale med formanden.

5.7 Møderne i Det Grønne Råd ledes af formanden.

5.8 Der tages referat af de drøftede emner og fremkomne synspunkter. Referatet lægges ud på kommunens hjemmeside.

§ 6. Arbejdsgrupper:

6.1 Det Grønne Råd kan efter behov nedsætte arbejdsgrupper.

6.2 Det Grønne Råd udarbejder kommissorium samt tidsplan for arbejdsgrupper.

6.3 Arbejdsgrupper afholder selvstændige møder, fastsætter egen arbejdsform og udarbejder selv referater og andet relevant materiale.

6.4 Arbejdsgrupper refererer til Det Grønne Råds sekretariat (Center for Teknik og Miljø), som de undervejs i forløbet meddeler status for arbejdet.

6.5 Arbejdsgrupper kan suppleres med særligt sagkyndige uden for samrådet.

§ 7. Evaluering:

7.1 Det Grønne Råd foretager 1½ år efter hvert nyvalg en evaluering af rådets aktiviteter, arbejdsform, sammensætning og vedtægter.

§ 8. Ændringer af vedtægterne:

8.1 Væsentlige ændringer i eller tillæg til vedtægterne skal godkendes af Teknik- og Miljøudvalget og Planudvalget

§ 9. Nedlæggelse

9.1 Det Grønne Råd kan kun nedlægges ved Teknik- og Miljøudvalgets og Planudvalgets vedtagelse herom.

Nærværende vedtægter er anbefalet af Grønt Råd på deres møde den 26. april 2016 og godkendt af Teknik- og Miljøudvalget på deres møde den 09. november 2016 samt af Planudvalget på deres møde den 11. november 2016.

Acadre sag nr. 14/14755
CTM/ Michael Øllgaard