

	MEDLEMMER/DELTAGERE	FUNKTION:
Tid: Mandag d. 11.11.2019 kl. 8.00.	Bjarne Larsen	Formand
Sted: Egedal Rådhus, Mødelokale M1.14	Jørgen Storm	Næstformand
	Per Veise	Sekretær
	Annie Havnsø Thomasen	Kasserer
	Hanne Blankensteiner	
	Kirsten Daugaard	
	Ole Lind Larsen	
	Per Husted Sørensen	
	Susanne Kongsaa	
Dato: Referat udsendt 11.11.2019	Jørgen Lange	1.- suppleant
Afbud: Kirsten Daugaard		

ØVRIGE DELTAGERE:		
Vicky Holst Rasmussen	Kun punkt 1	Formand, Social- og Sundhedsudvalget
Tina Wils	Kun punkt 1	Centerchef CSO
Lisa Riiser	Kun punkt 1	Leder af plejeboliger, døgnpladser og kost
Charlotte Grimstad	Kun punkt 1	Konst. leder af Sundhedsfaglig myndighed
Søren Trier Høisgaard	Kun punkt 1	Konst. Velfærdsdirektør

1. Dialog med Vicky Holst Rasmussen, Tina Wils, Lisa Riiser, Charlotte Grimstad og Søren Trier Høisgaard

Orientering om venteliste. Orientering om nyt plejecenter, herunder orientering om byrådsbeslutning af 30.10. om udvidelse af boligareal. Orientering om budget 2020. SR's dagsordenønsker til fællesmøde SSU/SR 04.12.

Bilag: Vedr. dagsordenønsker. Udsendes sammen med dagsorden 04.11. Mail Per V.

Ref.: Ventelistegarantien overholdes. På fællesmødet SSU/SR d. 04.12., hvor arkitekt Jakob Suenson Schou fra firmaet Arkitema inviteres, gives en bred orientering om nyt plejecenter.

Orientering om budget: Videreførsel af tidligere puljemidler + enkelte udvidelser samt forøgelse af §18-midler blev omtalt. Spireprojekt forventes startet på én afdeling på Egeparken i løbet af januar 2020. Det forventes, at to unge ansættes i projektet. Orientering om lægeordning på plejecentrene, positive erfaringer. Praksiskonsulent, læge Susanne Surlykke, inviteres til SR-møde i februar – marts 2020.

2. Godkendelse af dagsorden

Bilag: Dagsorden udsendt 04.11.2019.

Ref.: Godkendt.

3. Godkendelse af referat af møde nr. 10/2019

Bilag: Referat udsendt 03.10.2019.

Ref.: Godkendt.

4. Orientering fra formanden og evt. andre medlemmer

Ansøgning om tilskud på kr. 40.000,- fra KEU's pulje til projekter – aktivitet i Ølstykke Svømmehal. Referat af møde i Tilgængelighedsudvalget 19.09.

Bilag: Ansøgning: Mail Bjarne 14.10. og 17.10. Tilgængelighedsudv.: Mail Hanne 21.10.

Ref.: Ansøgning om tilskud: Afventer svar, der forventes at foreligge omkring årsskiftet. Hanne orienterede om møde i Tilgængelighedsudvalget. Taget til efterretning.

5. **Mødeplan for Seniorrådet i 2020**
Fastlæggelse af møderække i 2020.
Bilag: Forslag udsendes sammen med dagsorden 04.11. af Per V
Ref.: Forslag til mødeplan blev godkendt under forudsætning af, at SSU-mødeplanen godkendes som foreslået.
6. **Hørings- og orienteringssager**
Der er ingen sager til dette punkt.
Bilag:
Ref.: Intet.
7. **Huskeuge i september, uge 38 2019**
Skal aktiviteten fortsætte?
Bilag: Referat af evalueringsmøde. Mail Susanne 22.10.
Ref.: Hvis projektet skal videreføres, skal det ske under andre forudsætninger og med en anden struktur. Bjarne tilskriver arbejdsgruppen for afklaring af: 1. Deltager Egedal Kommune og i givet fald med hvilke medarbejdere? 2. Er gruppen indstillet på, at finde nye hængsler/strukturer/temaer for projektet? Desuden orienteres arbejdsgruppen om, at Bjarne deltager i gruppen i stedet for Susanne.
Bjarne har ansøgt om tilskud på kr. 10.000,- til projektet i 2020.
8. **FN's internationale ældredag 2020**
Evt. fastsættelse af dato v. arbejdsgruppen, Annie Havnsø Thomasen, Per Husted, Jørgen Lange.
Bilag:
Ref.: Det blev besluttet at afholde ældredagen d. 2. oktober 2020. Per V ansøger om lokale i HEP-huset. Per H indkalder til møde i arbejdsgruppen i januar.
9. **Orientering fra ViP's Redaktion**
Bilag:
Ref.: Bladet er parat til trykning med 28 sider. Forventet udsendelse med post primo december. Der afholdes redaktionsmøde 09.12.
10. **Orientering fra Regionsælderåd**
Bilag:
Ref.: Møde i Nordgruppen 05.11. Møde i Region Hovedstaden 14.11. Jørgen S deltager.
11. **Orientering fra Bruger- pårørenderåd**
Møde i Damgårdsparken 02.10.
Bilag: Referat udsendt af Annie 11.10.
Ref.: Møde i Demensgruppen 05.11. – referat afventes. Møde i Egeparken, alle etager, 19.11. Susanne deltager.
12. **Kurser og Konferencer**
Temamøde 08.11. hos Faglige Seniorer om "Ulighed i Sundhed".
Bilag: Temamøde: Mail Bjarne 15.10.
Ref.: Intet.
13. **Økonomi, SR-budget 2019**
Bilag: Kassereren orienterer om aktuel status for SR's økonomi
Ref.: Kassererens orientering blev taget til efterretning. Husk besked om kørsel snarest – også besked, hvis I ikke forventer at have kørselsudgifter resten af året.

14. Øvrigt.

Bilag:

Ref.: Seniorrådets strategiplan sættes på dagsordenen i marts-april. Oplæg til Seniorrådets årsberetning drøftes på decembermødet, med efterfølgende færdiggørelse på januarmødet 2020.

Mødet sluttede kl.: 10.15.

Referent: Per Veise

Næste ordinære møde afholdes 02.12.2019 på Rådhuset i mødelokale M1.14.

NB: Husk også fællesmøde SSU/SR d. 04.12.2019 kl. 17.00