

	<b>MEDLEMMER/DELTAGERE</b>	<b>FUNKTION:</b>
<b>Tid:</b> Mandag d. 03.02.2020 kl. 8.00.	Bjarne Larsen	Formand
<b>Sted:</b> Egedal Rådhus, Mødelokale M1.15	Jørgen Storm	Næstformand
	Per Veise	Sekretær
	Annie Havnsø Thomasen	Kasserer
	Hanne Blankensteiner	
	Kirsten Daugaard	
	Ole Lind Larsen	
	Per Husted Sørensen	
	Susanne Kongsaa	
<b>Dato:</b> Referat udsendt 03.02.2020	Jørgen Lange	1.- suppleant
<b>Afbud:</b> Hanne Blankensteiner		

<b>ØVRIGE DELTAGERE:</b>		
Vicky Holst Rasmussen	Kun punkt 1	Formand, Social- og Sundhedsudvalget
Tina Wils	Kun punkt 1	Centerchef CSO
Lisa Riiser	Kun punkt 1	Leder af plejeboliger, døgnpladser og kost
Charlotte Grimstad	Kun punkt 1	Konst. leder af Sundhedsfaglig myndighed

**1. Dialog med Vicky Holst Rasmussen, Tina Wils, Lisa Riiser og Charlotte Grimstad**

Orientering om venteliste. Plejehjemsbyggeri – hvor er vi?

Bilag:

Ref.: Ventelistegarantien overholdes fortsat. Ingen på generel venteliste, 15 på specifik venteliste. Ventedage p.t. på specifik venteliste ca. 65 dage. 6 boliger afventer frigørelse fra Skifteretten. Orientering om, at planlægningen vedr. byggeriet af det kommende plejecenter går som planlagt. (Mette Jørgensen deltog i dette punkt.) Orientering om klippekort – pengene er fortsat i budgettet. Omtales i ViPensionister nr.1,2020. Ros til Døgncentret/Sundhedscentret og dettes reception. Orientering om "Bestil en Betjent" fx i forbindelse med foredrag o.lign. i div ældreklubber, pensionistforeninger m.v. Orientering om ledige lederstillinger og om besættelse af disse. Orientering vedr. Regeringens forslag til Udligningsordning. Taget til efterretning.

**2. Godkendelse af dagsorden**

Bilag: Dagsorden udsendt 27.01./31.01.2020.

Ref.: Godkendt.

**3. Godkendelse af referat af møde nr. 1/2020**

Bilag: Referat udsendt 13.01.2020.

Ref.: Godkendt.

**4. Orientering fra formanden og evt. andre medlemmer**

Bilag:

Ref.: Vedr. Faglige Seniorer. Det afholdes stiftende generalforsamling i marts i ny lokalafdeling. Bjarne indkøber Faglige Seniorers årshåndbog til SR-medlemmerne.

**5. Hørings- og orientingssager**

Ingen sager pr. 27.01.

Bilag:

Ref.: Intet.

**6. Revision af Seniorrådets handleplan 2020 – 2023.**

Den nuværende handleplan gælder for årene 2017 – 2020, og der skal således udformes en ny plan for en kommende 4-årig periode. Bjarne har skrevet et udkast til denne.

Bilag: Udkast til ny handleplan udsendt af Bjarne 25.02. Ekstra bilag med hovedpunkter/-spørgsmål udsendt af Bjarne 30.01. Handleplan for 2017 – 2020 kan ses på Kommunens Hjemmeside.

Ref.: Jørgen S, Kirsten, Per H, og Susanne indgår i arbejdsgruppe til udarbejdelse af udkast til ny Handleplan 2020 – 2023 med udgangspunkt i den bestående plan og i Bjarnes førsteudkast til planen. Jørgen S er tovholder. Genoptages på aprilmødet.

**7. Huskeuge i september, uge 38 2020**

Bjarne og Jørgen L. deltager i planlægningsgruppen. Tema: Motion og ernæring. Opdatering.

Bilag:

Ref.: Taget til efterretning.

**8. FN's internationale ældredag 02.10.2020**

Opdatering

Bilag:

Ref.: Samme form for dagen som sidste år. Orientering om mulige emner. Taget til efterretning.

**9. Orientering fra VIP's Redaktion**

Der afholdes redaktionsmøde 07.02.

Bilag:

Ref.: Det forventes, at bladet bliver på 28 sider og udkommer primo april.

**10. Orientering fra Regionsældreråd**

Bilag:

Ref.: Møde i Hovedstadsregionen 05.02., møde i Nordgruppen 04.02.

**11. Orientering fra Bruger- pårørenderåd**

Bilag:

Ref.: Møde i Porsebakken 06.02. Møde i Damgårdsparken i uge 6. Tre møder i Egeparken i marts ét møde/etage.

**12. Kurser og Konferencer**

DÆ's årsmøde og konference 27.-28.04.2020. Program foreligger endnu ikke.

Bilag:

Ref.: Ni SR medlemmer deltager. Bjarne forhindret i at deltage. Bjarne sørger for tilmelding.

**13. Økonomi, SR-budget 2020**

Bilag: Kassereren orienterer om aktuel status for SR's økonomi

Ref.: Regnskab 2019 incl. §18-regnskabet er godkendt.

**14. Øvrigt.**

Bilag:

Ref.: Intet

Mødet sluttede kl.: 10.15.

Referent: Per Veise