

	MEDLEMMER/DELTAGERE	FUNKTION:
Tid: Mandag d. 09.03.2020 kl. 8.00.	Bjarne Larsen	Formand
Sted: Egedal Rådhus, Mødelokale M1.14	Jørgen Storm	Næstformand
	Per Veise	Sekretær
	Annie Havnsø Thomasen	Kasserer
	Hanne Blankensteiner	
	Kirsten Daugaard	
	Ole Lind Larsen	
	Per Husted Sørensen	
	Susanne Kongsaa	
Dato: Referat udsendt 09.03.2020	Jørgen Lange	1.- suppleant
Afbud: Susanne Kongsaa, Ole Lind Larsen. Jørgen Storm fratrådt kl. 10.00 under punkt 5.		

ØVRIGE DELTAGERE:		
Vicky Holst Rasmussen	Kun punkt 1	Formand, Social- og Sundhedsudvalget
Tina Wils	Kun punkt 1	Centerchef CSO
Lisa Riiser	Kun punkt 1	Leder af plejeboliger, døgnpladser og kost
Charlotte Grimstad	Kun punkt 1	Konst. leder af Sundhedsfaglig myndighed
Susanne Surlykke	Kun punkt 1	Praksiskonsulent

1. Dialog med Vicky Holst Rasmussen, Tina Wils, Lisa Riiser og Charlotte Grimstad.

Orientering om venteliste. Visitation til klippekort for borgere med hjemmehjælp. Diæter og kørselsgodtgørelse til Seniorråd. Tilsynsrapporter – se punkt 5.
Susanne Surlykke deltager kl. 8.30 og fortæller om erfaringer ved at være plejecenterlæge.

Bilag:

Ref.: Pladsgarantien overholdes fortsat. Orientering om Klippekort. Diæter og kørselsgodtgørelse: Nye regler på vej – afventer Byrådsbeslutning. Tilsynsrapporter – orientering/drøftelse om bl.a. fleksibel hjemmehjælp, rengøring m.v. Orientering om visitation til nøgleboks. Seniorrådet får ingen udgift til lån af Svømmehallen i forbindelse med huskeugen. Orientering om arbejdet med at revidere SR's handleplan. Orienteringen gives også til SSU på dialogmødet sammen med drøftelse vedr. fremmødevalg. Orientering om det kommunale beredskab vedr. Coronavirus. Orientering om personale – nyansættelser og omplaceringer.
Susanne Surlykke gav en grundig og saglig orientering om muligheden for og brug af praktiserende læge på plejecentrene. Der er gode erfaringer med denne ordning set fra alle involveredes synsvinkel.

2. Godkendelse af dagsorden

Bilag: Dagsorden udsendt 02.03./06.03./07.03.2020

Ref.: Godkendt.

3. Godkendelse af referat af møde nr. 2/2020

Bilag: Referat udsendt 03.02.2020.

Ref.: Godkendt.

4. Orientering fra formanden og evt. andre medlemmer

Orientering om møde i Danske Ældreråd vedr. Coronavirus. – Pressemeddelelse om samme.
Hanne deltager i møde i Tilgængelighedsudvalget 12.03.

Bilag: Vedr. Coronavirus: Mail Bjarne 06.03. Dagsorden til møde i Tilgængelighedsudvalget. Mail Hanne 03.03.

Ref.: Bjarne fortsætter med at videregive orientering fra DÆ om Coronavirus, når der kommer nyt. Hanne orienterede om sager i Tilgængelighedsudvalget.

5. Hørings- og orienteringssager

Høringssag: Årsredegørelse for tilsyn i Center for Sundhed og Omsorg.

- Tilsynet ved BDO på de 4 plejecentre vurderer centrene "*Meget tilfredsstillende*".
- Det kommunale tilsyn i Hjemmeplejen vurderer, "*At forholdene ved den kommunale leverandør af personlig pleje og praktisk hjælp er opfyldt i middel grad*".
- Styrelsen for Patientsikkerhed har gennemgået et risikobaseret tilsyn i Solkrogen og i Sygeplejen. Vurderingen er: "*Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden*".
- Styrelsen for Patientsikkerhed har udført et social- og plejefagligt tilsyn på Engbo. Vurderingen er "*Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet*".

Administrationen indstiller, at SSU tager sagen til efterretning.

Orienteringssag:

Forebyggende sundhedsindsatser.

SSU besluttede på mødet d. 15.08.2018 at prioritere 3 forebyggende indsatser i indeværende valgperiode: Rygning, Kost og Motion, samt Ensomhed.

Der gives en orientering om udmøntning af de forebyggende sundhedsindsatser.

Administrationen indstiller, at SSU tager orienteringen til efterretning

Bilag: Sagsfremstillinger med tilhørende bilag er via mail fra Per V. udsendt til Seniorrådets medlemmer 06.03.

Ref.: Vedr. Årsredegørelsen: Seniorrådet noterer med tilfredshed de meget fine vurderinger, der er givet i tilsynsrapporterne. Der er meget positive bemærkninger til de forskellige områder, og kun få gennemgående kritikpunkter, hvor dokumentation/fokus på kvalitetsudvikling i dokumentation er et gennemgående træk, ligesom det anbefales, at vikarer introduceres grundigt til opgaveløsningen. Seniorrådet ønsker en løbende orientering om, hvordan plejecentrene og SSU vil følge op på de givne anbefalinger. Per V udarbejder høringssvar ud fra rådets drøftelse/bemærkninger. Høringssvar udsendes med referatet.

Vedr. Forebyggende sundhedsindsatser: Orienteringen blev taget til efterretning.

6. Emner til dagsorden til dialogmøde med SSU 15.04.2020

Hvilke emner ønsker Seniorrådet at drøfte med Social- og Sundhedsudvalget;

Bilag:

Ref.: Følgende sager ønskes sat på dagsordenen: 1. Fremmødevalg – status. 2. Tilsynsrapporter – hvordan følger SSU op på de givne anbefalinger? 3. Orientering om SR's arbejde med at revidere dets handleplan 2020 – 2023. 4. Udviklingen i antal ældre i forhold til antal plejecenterpladser – kan vi overholde pladsgarantien frem til januar 2023?

7. Revision af Seniorrådets Handleplan 2020 - 2023

Orientering om status for arbejdet i arbejdsgruppen.

Bilag:

Ref.: Kort orientering. Tages op på aprilmødet.

8. Huskeuge i september, uge 38 2020

Orientering om status for arbejdet.

Bilag: Referat af møde i arbejdsgruppen 07.02. Mail Bjarne 02.03.

Ref.: Orienteringen blev taget til efterretning. Nyt møde 13.03.

9. Opdatering af diætordning og kørselsgodtgørelse i forbindelse med møder i Seniorrådet og øvrige fora.

Bilag: Mail Bjarne 06.02.2020. Mail Jørgen S 06.02.2020

Ref.: Den lave sats for kørselsgodtgørelse er gældende for SR-medlemmerne. Usikkerhed om den gældende takst. Bjarne reviderer blanket. Vi afventer en byrådsbeslutning om diæter.

10. FN's internationale ældredag 25.09.2020

NB: Dato ændret til 25.09. Orientering om status for arbejdet.

Bilag:

Ref.: Kort orientering blev taget til efterretning. Møder i planlægningsgruppen afholdes regelmæssigt.

11. Orientering fra VIP's Redaktion

Bilag:

Ref.: Bladet er klar til trykning ved slutningen af denne uge. Udkommer med 28 sider primo april. Spørgsmål om distribution v. PostNord.

12. Orientering fra Regionsældreråd

Bilag: Referat af møde i Nordgruppen 04.02. Mail Susanne 17.02.

Ref.: Deltagelse i Nordgruppens møder/medlemskab af Nordgruppen drøftes på april mødet.

13. Orientering fra Bruger- pårørenderåd

Bilag: Referat af møde i Porsebakken 06.02. Mail Per H 25.02.

Referat af møde i Damgårdsparken 25.02. Mail Annie 28.02.

Ref.: Hanne orienterede om møde i Demensgruppen 03.03. – plejepakker, det gode måltid m.m. Referat rundsendes, når det foreligger. Annie refererede fra Damgårdsparken om meget positiv anvendelse af klippekortordningen.

14. Kurser og Konferencer

Bilag:

Ref.: Nyborg Årsmødet. Tilmeldt: Annie, Hanne, Jørgen S, Per H, Per V, Susanne. Endnu ikke tilmeldt: Kirsten, Jørgen L. Usikkerhed om Oles deltagelse. Bjarne deltager ikke. Fællestransport aftales på april mødet.

15. Økonomi, SR-budget 2020

Bilag: Kassereren orienterer om aktuel status for SR's økonomi

Ref.: Orienteringen blev taget til efterretning.

16. Øvrigt.

Bilag:

Ref.: Drøftelse vedr. skriftsprog.

Mødet sluttede kl.: 11.20.

Referent: Per Veise

Næste ordinære møde afholdes tirsdag d.14.04.2020 på Rådhuset i mødelokale M1.14.

SENIORRÅDET I EGEDAL KOMMUNE

Egedal den 9. marts 2020.

Til Social- og Sundhedsudvalget/Byrådet.

Hørings svar vedr. Årsredegørelse for tilsyn i Center for Sundhed og Omsorg.

Acadresag nr. 20/1839.

Seniorrådet har på sit møde d. 09.03.2020 drøftet ovennævnte sag.

Seniorrådet noterer med glæde de fine resultater i de tilsynsrapporter, som er modtaget fra såvel Egedal Kommune, BDO og Styrelsen for patientsikkerhed, og vi vil gerne udtrykke vores respekt for det arbejde, der udføres.

Vedr. plejecentrene noterer vi et gennemgående træk, der handler om manglende dokumentation, hvor der gives én anbefaling til hvert plejecenter, anbefalinger som overordnet retter sig mod, at der fortsat er fokus på kvalitetsudvikling i dokumentationen.

Desuden er der anbefalinger gående på, at vikarer introduceres grundigt til opgaveløsningen, og at der arbejdes med kompetenceudvikling, herunder hvordan de pædagogiske kompetencer inddrages i hverdagen. Det glæder os rigtig meget at læse, *"at borgerne alle er meget tilfredse med at bo på netop deres center. De er meget tilfredse med mad og måltider."* Det er også glædeligt, *"at medarbejderne generelt har relevante kompetencer*"

Alt i alt tegnes der et meget positivt billede af vore plejecentre, hvilket Seniorrådet er meget tilfreds med. Rådet ønsker dog at blive løbende orienteret om, hvordan centrene og Social- og Sundhedsudvalget vil arbejde med at følge de givne anbefalinger.

Vedr. Hjemmeplejen: Her er den helt overordnede bedømmelse, *"at forholdene ved den kommunale leverandør af personlig pleje og praktisk hjælp er opfyldt i middel grad."* Dette svarer til, at der gives tre "stjerner" af fem mulige.

Blandt overordnede delkonklusioner nævnes positivt, *"At der ikke sker aflysninger af den bevilgede hjælp og støtte"*, *"At medarbejderne i hjemmeplejen har en professionel og god omgangstone med borgerne"*, *"At borgernes boliger har en god hygiejnisk standard, og de fleste borgere er tilfredse med standarden"*, Også i hjemmeplejen noteres manglende dokumentation og desuden, at borgermapperne ikke er opdaterede. Samlet set konkluderer Seniorrådet, at hjemmeplejen er velfungerende, men tilsynsrapporten for området giver dog den laveste bedømmelse af de områder, der er blevet vurderet. Området kræver derfor særlig opmærksomhed, så derfor ønsker Seniorrådet også på dette felt af få løbende orientering om opfølgningen på de givne anbefalinger.

De to tilsynsrapporter fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedr. hjemmesygeplejen og Solkrogen giver højeste karakter. Til det kan vi kun sige: Til lykke - flot gået.

Den sidste rapport vedr. Engbo får næsthøjeste karakter, hvilket også er flot. Her skal der dog arbejdes lidt med bl.a. dokumentation og målfastsættelse.

Med venlig hilsen

På Seniorrådets vegne

Per Weise
sekretær